

MODALITÀ DI TENUTA DEL REGISTRO DEMATERIALIZZATO

Sommario

1. DISPOSIZIONI GENERALI	2
1.1. Operazioni e prodotti oggetto di registrazione	2
1.2. Soggetti obbligati alla tenuta del registro (Operatori)	2
1.3. Tempi di registrazione	3
1.4. Malfunzionamenti del registro dematerializzato	3
2. MODALITA' DI TRASMISSIONE DEI DATI	4
2.1. Il sistema on-line	4
2.2. Il sistema Web-Service	4
2.2.1. Codici Operazione	4
Tabella 1 – Codici operazione	5
2.2.2. Codici prodotto	5
Tabella 2 – Tipologia Sostanze zuccherine	5
2.2.3. Anagrafica Fornitori/destinatari	5
Tabella 3 – Anagrafica fornitori/destinatari	6
2.2.4. RegISTRAZIONI delle operazioni	6
Tabella 4 – Elenco dei campi	7
Tabella 5 – Campi obbligatori e facoltativi per operazione	8
Tabella 6: Legenda tabella 5.....	9

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Il registro dematerializzato realizzato presso il SIAN non è soggetto ad alcuna vidimazione preventiva né ad una stampa periodica obbligatoria.

Le registrazioni sono distinte per ogni stabilimento o deposito dell'operatore, identificato da un codice alfanumerico attribuito dagli Uffici territoriali dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari (**codice ICQRF**). Al fine di consentire la tracciabilità delle importazioni che vengono inviate direttamente agli acquirenti, gli importatori senza deposito possono attivare il registro presso la sede legale.

1.1. Operazioni e prodotti oggetto di registrazione

Nel registro dematerializzato sono annotate le operazioni relative alle sostanze zuccherine.

Per **sostanze zuccherine** si intendono il saccarosio, escluso lo zucchero a velo, il glucosio, le miscele di glucosio e fruttosio e gli zuccheri estratti dall'uva diversi dal mosto concentrato rettificato.

Non sono oggetto di registrazione le sostanze zuccherine miscelate con altri composti alimentari, ad eccezione degli additivi, e non alimentari.

L'unità di misura utilizzata per la compilazione del registro è il **chilogrammo**.

Per **operazioni** si intendono le entrate, le uscite e le utilizzazioni.

Per **entrate** ed **uscite** si intendono i carichi e gli scarichi di sostanze zuccherine nello stabilimento/deposito (la produzione, le giacenze, i trasferimenti da o ad altro deposito/stabilimento, le introduzioni, le vendite, le perdite).

Per **utilizzazioni** si intendono gli scarichi di sostanze zuccherine impiegate nella preparazione di altri prodotti anche non alimentari.

Le **vendite al minuto** al consumatore finale di sostanze zuccherine effettuate dai grossisti sono annotate sul registro di carico e scarico in modo riepilogativo giornaliero.

Se l'ingrosso possiede un punto di vendita al minuto fisicamente separato dal deposito dove effettua la vendita all'ingrosso, l'obbligo del registro di carico e scarico incombe solo sul deposito e le consegne destinate al punto vendita, sono registrate tra le uscite. Il punto vendita è inserito nell'anagrafica fornitori/destinatari del registro tenuto dal deposito.

1.2. Soggetti obbligati alla tenuta del registro (Operatori)

Gli operatori obbligati alla tenuta del registro sono:

- ✓ i produttori
- ✓ gli importatori
- ✓ i grossisti
- ✓ gli utilizzatori

di sostanze zuccherine

Sono esonerati dalla tenuta del registro i grossisti che commercializzano esclusivamente zucchero in bustine di peso massimo pari a 10 grammi nonché quelli che commercializzano esclusivamente sostanze zuccherine utilizzate per scopi farmaceutici.

I produttori di sostanze zuccherine estratte dall'uva annotano la produzione e la movimentazioni di tali sostanze nel registro dematerializzato vitivinicolo di cui all'art. 58 della legge.

Gli utilizzatori esclusi dalla tenuta del registro sono:

- ✓ i commercianti al dettaglio
- ✓ chi somministra al pubblico
- ✓ i produttori di alimenti in laboratori annessi a esercizi di vendita o di somministrazione, compresi i gestori di distributori automatici, le farmacie che utilizzano le sostanze zuccherine nelle preparazioni magistrali e i laboratori di analisi che utilizzano sostanze zuccherine esclusivamente per le prove analitiche
- ✓ le industrie farmaceutiche
- ✓ i possessori del registro di carico e scarico dematerializzato del settore vitivinicolo o dell'aceto di cui agli articoli 54 e 58 della legge 238/2016 o del registro delle materie prime vidimato dall'ufficio dell'Agenzia delle Dogane competente per territorio, nei quali sono indicati i carichi e le utilizzazioni delle sostanze zuccherine
- ✓ i laboratori artigiani.

Ai fini dell'esclusione dalla tenuta del registro sono assimilate ai laboratori artigiani le imprese agricole che rispettano i requisiti delle microimprese, definite dall'art. 2 della raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, e che detengono o utilizzano le sostanze zuccherine in locali diversi dalle cantine o stabilimenti enologici e dai locali ad essi annessi o intercomunicanti anche attraverso cortili, a qualunque uso destinati.

Nel caso di operazioni effettuate **per conto terzi**, il registro è tenuto da chi procede materialmente alla lavorazione. Per lavorazione si intende anche la movimentazione e/o la detenzione di sostanze zuccherine.

1.3. Tempi di registrazione

Le operazioni sono registrate sul registro telematico entro **il sesto giorno successivo** alla data di effettivo svolgimento delle relative operazioni, giorni festivi compresi, secondo un **ordine cronologico coerente**. I soggetti che si avvalgono di una **contabilità computerizzata** possono iscrivere i dati sul registro telematico entro **trenta giorni successivi** alla data di svolgimento dell'operazione, a condizione che:

- la predetta contabilità computerizzata sia in grado di giustificare, a prima richiesta degli organi di controllo competenti, le operazioni e le giacenze non ancora registrate sul registro telematico, e
- le suddette operazioni e le giacenze possano essere controllate in qualsiasi momento sulla base di documenti giustificativi attendibili.

1.4. Malfunzionamenti del registro dematerializzato

Eventuali ritardi o qualsiasi altra anomalia nella registrazione riconducibile ad un malfunzionamento del sistema telematico, opportunamente verificato e attestato dal SIAN, esclude la responsabilità

dell'operatore per eventuali violazioni delle disposizioni in materia di tenuta del registro dematerializzato.

2. MODALITA' DI TRASMISSIONE DEI DATI

Per la trasmissione delle operazioni di carico e scarico (e dei fornitori/destinatari interessati dalle movimentazioni) è possibile utilizzare una duplice modalità :

1. il sistema on-line per la registrazione diretta delle operazioni;
2. il sistema di interscambio di dati in modalità web-service.

2.1. Il sistema on-line

Il sistema on-line dedicato al registro di carico e scarico delle sostanze zuccherine è accessibile dal portale mipaaf.sian previa autenticazione con credenziali personali e rende disponibile un insieme di funzionalità per la registrazione delle operazioni di carico e scarico, la consultazione e stampa del registro generale contenente tutte le operazioni effettuate, nonché la gestione dell'albo fornitori.

Le funzionalità sono corredate di apposita documentazione che descrive la modalità di funzionamento e le norme operative di utilizzo.

2.2. Il sistema Web-Service

Il sistema di interscambio tramite web-service è un'applicazione informatica (*sistema software*) che consente a due o più sistemi informativi di scambiarsi delle informazioni e attivare processi di cooperazione.

Per poter realizzare questa modalità di interscambio è necessario che il sistema informatico che coopera con il SIAN realizzi le componenti software dedicate alla trasmissione delle informazioni previste dal registro in aderenza alle specifiche tecniche.

A tal fine sul portale mipaaf.sian è pubblicata la documentazione tecnica inerente le modalità di colloquio, le informazioni da inviare, i campi obbligatori e facoltativi, i controlli applicati dal sistema informativo nonché i codici di errore.

Nei paragrafi che seguono sono elencati i codici operazione da utilizzare, le tipologie di prodotto da trattare ed una descrizione delle informazioni che devono essere trasmesse al SIAN in modalità web-service che riguardano:

1. l'anagrafica fornitori/destinatari ;
2. la registrazione delle operazioni di entrata, uscita di sostanze zuccherine.

2.2.1. Codici Operazione

Ad ogni **operazione** è assegnato **un codice** per ognuno dei quali si prevede la compilazione di specifici campi obbligatori e facoltativi.

Tabella 1 – Codici operazione

Codici	Tipo operazione
GIZU	Carico sostanze zuccherine per giacenza iniziale
CPZU	Carico sostanze zuccherine da produzione
CAZU	Carico sostanze zuccherine per acquisto o trasferimento
SVZU	Scarico sostanze zuccherine per vendita o trasferimento
SDZU	Scarico giornaliero sostanze zuccherine per vendita al dettaglio
SUZU	Scarico sostanze zuccherine per utilizzazione
SPZU	Scarico sostanze zuccherine per perdite o cali
OPGE	Operazione generica (utilizzabile solo per operazioni non ricomprese tra quelle sopra indicate)

2.2.2. Codici prodotto

I codici relative ai prodotti oggetto di registrazione sono indicati nella **tabella 2 - Tipologia Sostanze zuccherine**.

Tabella 2 – Tipologia Sostanze zuccherine

Codice	Sostanza zuccherina
1	Saccarosio ¹
2	Glucosio/Destrosio
3	Miscela di glucosio e fruttosio
4	Saccarosio in soluzione ³
5	Glucosio in soluzione
6	Miscela di glucosio e fruttosio in soluzione
7	Zucchero d'uva/sostanze zuccherine estratte dall'uva solide
8	Zucchero d'uva/sostanze zuccherine estratte dall'uva liquidi
9	Altre miscele di sostanze zuccherine (saccarosio e/o glucosio e/o fruttosio)

2.2.3. Anagrafica Fornitori/destinatari

L'anagrafica fornitori/destinatari consente di comunicare al SIAN l'albo dei fornitori/clienti, committenti ecc. interessati da una o più operazioni di registro.

La singola anagrafica è caratterizzata dall'identificativo fiscale e denominazione del soggetto, dal suo indirizzo, nazionalità ecc.

Per uno stesso soggetto identificato da un codice fiscale possono sussistere più "codici soggetto" se il soggetto è in possesso di più depositi o stabilimenti da cui proviene o è destinata la merce. Per il committente, se non in possesso di deposito/ stabilimento, può essere indicata la sede legale.

¹ Comprende anche lo zucchero/sciroppo di zucchero invertito, zucchero di canna, zucchero semolato/in granella /raffinato/ di fabbrica, zucchero fondente.

Tabella 3 – Anagrafica fornitori/destinatari

Prog	Nome del campo	Tipo	Note integrative
1	CUAA operatore	AN	Identificativo fiscale dell'operatore
2	Stato ditta	AN	Valori ammessi: <ul style="list-style-type: none"> ▪ "IT" = soggetto italiano; ▪ "UE" = soggetto dell'Unione Europea; ▪ "EX" = soggetto non appartenente all'Unione Europea
3	Identificativo Fiscale soggetto	AN	Codice fiscale o partita Iva del fornitore, cliente o committente. Obbligatorio se "Stato ditta" (campo progressivo 2) = "IT", altrimenti NON RICHIESTO
4	Codice soggetto	N	Individua il codice soggetto assegnato al fornitore/cliente Deve assumere un valore maggiore di 0 e deve essere univoco nell'ambito dell'Anagrafica Fornitori/destinatari dell'operatore
5	Denominazione soggetto	AN	Nominativo in caso di persona fisica oppure Ragione sociale in caso di persona giuridica
6	Indirizzo soggetto	AN	Indirizzo del fornitore, cliente o committente (Via, Piazza, Frazione, numero civico). L'indirizzo è quello dello stabilimento/deposito-luogo da cui proviene o a cui è destinata la merce. Per il committente l'indirizzo può essere individuato nella sede legale.
7	Codice ISO nazione (riferito all'indirizzo soggetto)	N	Obbligatorio se "Stato ditta" (campo progressivo 2) = "UE" o = "EX", altrimenti NON RICHIESTO. Utilizzare il codice numerico ISO 3166-1
8	Codice ISTAT provincia (riferito all'indirizzo soggetto)	AN	Obbligatorio se "Stato ditta" (campo progressivo 2) = "IT", altrimenti NON RICHIESTO. Utilizzare il codice ISTAT disponibile sul sito www.istat.it
9	Codice ISTAT comune (riferito all'indirizzo soggetto)	AN	Obbligatorio se "Stato ditta" (campo progressivo 2) = "IT", altrimenti NON RICHIESTO. Utilizzare il codice ISTAT disponibile sul sito www.istat.it

2.2.4. RegISTRAZIONI delle operazioni

Nel seguito si riportano tutte le informazioni previste dalle diverse operazioni di carico e scarico tenuto conto che **i singoli dati da trasmettere per la specifica registrazione dipendono dal codice operazione** utilizzato come meglio specificato nella **tabella 5** dove sono riportati i campi obbligatori e facoltativi e quelli da non specificare per ciascun codice operazione.

Tabella 4 – Elenco dei campi

Prog	Nome del campo	Tipo	Note integrative
1	CUAA operatore	AN	Codice fiscale dell'operatore
2	Codice ICQRF dello stabilimento/deposito operatore	AN	Codice assegnato allo stabilimento ICQRF
3	Numero progressivo dell'operazione	N	Progressivo univoco nell'ambito della data dell'operazione
4	Data dell'operazione	D	Formato GGMMAAAA
5	Codice operazione	AN	Per il codice operazione da indicare vedi Tabella 1 – Codici operazione
6	Numero documento giustificativo	AN	
7	Data documento giustificativo	D	Formato GGMMAAAA
8	Codice soggetto fornitore/destinatario	N	Individua il codice soggetto assegnato dall'azienda e disponibile nell'Anagrafica Fornitori/destinatari
9	Codice soggetto committente/proprietario della merce	N	Individua il codice soggetto assegnato dall'azienda e disponibile nell'Anagrafica Fornitori/destinatari
10	Tipo sostanza zuccherina	N	Vedi Tabella 2 - Tipologia Sostanze zuccherine
11	Carico (Kg)	N	Il numero delle cifre decimali è pari a tre
12	Scarico (Kg)	N	Il numero delle cifre decimali è pari a tre
13	Lotto	AN	
14	Descrizione note	AN	

Tabella 5 – Campi obbligatori e facoltativi per operazione

Prog	Nome del campo	GIZU	CPZU	CAZU	SVZU	SDZU	SUZU	SPZU	OPGE
1	CUAA (Codice fiscale) operatore	OB							
2	Codice ICQRF dello stabilimento/deposito operatore	OB							
3	Numero progressivo dell'operazione	OB							
4	Data dell'operazione	OB							
5	Codice operazione	OB							
6	Numero documento giustificativo	NO	NO	OB	OB	NO	NO	NO	FA
7	Data documento giustificativo	NO	NO	OB	OB	NO	NO	NO	FA
8	Codice soggetto fornitore/destinatario	NO	NO	OB	OB	NO	NO	NO	FA
9	Codice soggetto Committente/proprietario della merce	C1							
10	Tipo sostanza zuccherina	OB							
11	Carico (Kg)	OB	OB	OB	NO	NO	NO	NO	C2
12	Scarico (Kg)	NO	NO	NO	OB	OB	OB	OB	C2
13	Lotto	FA							
14	Descrizione note	FA							

Tabella 6: Legenda tabella 5

OB	Il campo deve essere sempre compilato (obbligatorio)
NO	Il campo non deve essere compilato
FA	Il campo è facoltativo
C1	Obbligatorio nelle operazioni per conto terzi
C2	Obbligatorio il campo relativo al carico oppure allo scarico delle sostanze zuccherine. Sono alternativi